

CÓMO DAR FEEDBACK

1. **Reúne suficiente información para proporcionar comentarios válidos.** Observar, hacer preguntas, o ambos.
2. **Pide al receptor que reflexione sobre su desempeño.** Esto puede ser general (p. Ej., "¿Cómo crees que ha ido la visita?") o específica (por ejemplo, "¿Cómo crees que te fue con la resolución conjunta de problemas con los padres en esa visita?").
3. **Comienza tu devolución (feedback) con aspectos positivos.** Recuerda que estás dando el regalo de la retroalimentación.
4. **Haz comentarios cortos y claros sobre cosas que podrían haberse hecho de manera diferente.** Dale la oportunidad al receptor para proporcionar más información, para explicar lo que se hizo o para hacerte preguntas sobre tus comentarios. No te andes por las ramas, sino que expresa de manera condicional: en lugar de "Deberías haber hecho más preguntas antes de dar consejos", mejor decir: "Podrías haber hecho más preguntas antes de dar consejos" o "¿Crees que podrías haber hecho más preguntas ...?"
5. **La cantidad de feedback debe ser proporcional a la cantidad de oportunidades de dar feedback. Da bastante feedback y ofrece darlo por escrito.** Si se da feedback semanalmente (porque hay un proceso de implementación), se puede organizar el feedback por tipos de conducta o por habilidades. Si solo hay una oportunidad al año, por ejemplo, éste debe contener el conjunto de habilidades y comportamientos a aprender.
6. **Si el receptor no está de acuerdo con tus comentarios, afirma tu respuesta y explica, si fuera necesario, la razón de tus comentarios.**
7. **Deja que el receptor tenga la última palabra.** Entrar en una discusión sobre lo que has visto o no has visto no es productivo. Puedes decirte a ti mismo/a que has dado tu opinión y ahora depende del destinatario decidir si aceptarlo o no. Puede salir de la discusión sobre un tema en particular diciendo: "Le prestaré atención más cuidadosamente la próxima vez que observe".
8. **Si corresponde, pídele al destinatario que considere los siguientes pasos:** en qué trabajar. Haz de esto una decisión conjunta (es decir, da retroalimentación sobre la idea y la aportación del receptor).
9. **Termina con algún comentario genuino y positivo.**



Este trabajo está registrado bajo la licencia de Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International License. Para obtener una copia, visita <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/> o envía una carta a Creative Commons, PO Box 1866, Mountain View, CA 94042, USA.

R. A. McWilliam (2013)
Traducido por Pau García Grau (2019)
How to Give Feedback